

Принята на заседании
педагогического совета
МБУДО «Кировский ЦИТ»
От 28 марта 2025 г
Протокол №4

«УТВЕРЖДЕНА»
приказом директора
МБУДО «Кировский ЦИТ»
От 28 марта 2025 г. №69
Директор МБУДО
«Кировский ЦИТ»



Н.Н.Вахренева

Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая
программа социально-гуманитарной направленности

«Магистр публикаций»

Возраст обучающихся: 9 – 11 лет
срок реализации: 60 часов

Автор
методист МБУДО «Кировский ЦИТ»
Бестаева-Слипченко Зарина Захаровна
Педагог дополнительного образования
Анатольева Надежда Владимировна

ОГЛАВЛЕНИЕ

Пояснительная записка	3
Учебно-тематический план	10
Содержание программы.....	11
Методическое обеспечение программы	14
Список информационных источников	18
Приложения	19
Календарный учебный график. 1 вариант: Вариативная часть - «Санкт-Петербург - путешествие во времени»	19
Календарный учебный график. 2 вариант: Вариативная часть - «Расту здоровым!».....	22
Контрольно-измерительные материалы полугодического контроля.....	25
Контрольно-измерительные материалы итогового контроля	29

Пояснительная записка

Дополнительная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности **«Магистр публикаций»** разработана на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепции развития дополнительного образования детей (утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 678-р);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 29 сентября 2023 года № АБ-3935/06 «О методических рекомендациях»;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.03.2016 N ВК-641/09 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей»);
- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Письма Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 23.01.2020 года № 19-1292/2020: Методические рекомендации по разработке и оформлению дополнительных общеразвивающих программ различной направленности.

Дополнительная общеразвивающая программа **«Магистр публикаций»** относится к **социально-гуманитарной направленности**.

Программа **«Магистр публикаций»** развивает способности обучающихся к творческой деятельности, учит рассуждать и представлять свои идеи, обобщать и систематизировать полученные знания, формировать собственный взгляд на проблему и пути ее решения. В ходе освоения программы дети учатся работать в команде и приобретают навыки общения.

В области информационных технологий для создания проекта изучаются программы MS Word, MS Publisher. Помимо изучения компьютерных технологий, в течение учебного года изучается тема общеразвивающего характера. Например, темой общеразвивающего характера может быть: «Расту здоровым!», «Санкт-Петербург - путешествие во времени», «Солнечная система – наш космический дом» и другие.

В ходе работы, над выбранной темой обучающиеся знакомятся с литературными источниками, формируют проект, в соответствии с разработанным планом, выполняют практические работы по форматированию и редактированию текста. Итогом выполненной работы является проект, коллективная публикация и т.д.

Актуальность программы

Программа «Презентация – это просто» развивает способности обучающихся к творческому мышлению, учит рассуждать и представлять свои идеи, обобщать и систематизировать полученные знания, формировать собственный взгляд на проблему и пути ее решения. В ходе освоения программы дети учатся работать в команде и приобретают навыки общения.

Изучение курса подготовит сознание школьников к системно-информационному восприятию мира, заложит основы к продолжению образования и стремление к самообразованию, обеспечив в дальнейшем социальную адаптацию и успешную профессиональную и личностную самореализацию.

В условиях научно-технического прогресса и стремительных изменений технологий возникает проблема формирования у обучающихся умений и навыков самостоятельно добывать, перерабатывать и обобщать знания, т.е. навыков самообразования. С другой стороны, необходимо формировать у обучающихся потребность в сотрудничестве, групповой работе и взаимодействии.

Новизна

Основные принципы, на которых строится организация обучения, заключаются в преемственности знаний на всех этапах обучения и гибкости в выборе содержания обучения.

Программа предполагает изучение теоретического материала и практическую деятельность учащихся при оформлении и представлении работы. Необходимо поддерживать баланс между приобретением новых мыслительных навыков, освоением фундаментальных знаний в предметной области и формированием практических навыков работы с компьютером.

Педагогическая целесообразность

При реализации данной программы используется метод проектов, который нацелен на формирование способностей, обладая которыми, обучающиеся оказываются более приспособленным к жизни. Главная идея метода проектов – направленность учебно-познавательной деятельности обучающихся на результат, который получается при решении личностно-значимой проблемы. Технология организации проектной деятельности обучающихся включает в себя совокупность исследовательских, поисковых и проблемных методов.

Воспитательный потенциал программы

Изучение курса подготовит сознание школьников к системно-информационному восприятию мира, заложит основы к продолжению образования и стремление к самообразованию, обеспечив в дальнейшем социальную адаптацию и успешную профессиональную и личностную самореализацию.

Цель программы:

Развитие способностей ребенка через формирование интереса к поиску новых знаний об окружающем мире, умения исследовать определенную проблему, значимую для учащихся, и оформлять в виде некоего конечного продукта.

Задачи:

Образовательные:

- Познакомить с работой в программах MS Power Point, MS Word, MS Publisher.
- Научить правильной терминологии основных устройств компьютера, области применения компьютера.
- Научить основным методам обработки текстовой информации, научить работать с программой MS Word, вводить, редактировать и форматировать текст, научить работать с графическими объектами.
- Научить работать в сети Интернет.
- Научить создавать проект.

Развивающие:

- Развивать умение самостоятельно планировать и осуществлять учебную деятельность в процессе создания продукта.

Воспитательные:

- Воспитывать умение сотрудничать со взрослыми и сверстниками в разных ситуациях, не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций.
- Воспитывать умение нести ответственность за результаты своего труда и стремиться к качеству и завершенности своей работы.
- Воспитывать самостоятельность.

Возраст обучающихся

Программа предназначена для детей 9 – 11 лет, отбора детей для обучения по программе не предусмотрено.

Сроки реализации программы

Программа рассчитана на 60 часов обучения, занятия проводятся по 2 часу в неделю.

Программа состоит из двух частей:

- инвариантная часть – 30 часов
- вариативная часть - 30 часов.

Выбор вариативной части осуществляется для всей группы учащихся в соответствии с интересами обучающихся или потребностью сетевого партнера

(если обучение проводится в рамках сетевого взаимодействия).

Форма занятий и особенности программы

Форма обучения – очная с применением дистанционных образовательных технологий.

Формы проведения занятий – аудиторные, внеаудиторные (самостоятельные) занятия.

Формы аудиторных занятий - учебное занятие, викторина, защита проекта.

Ожидаемые результаты и способы их проверки

Ожидаемые результаты

Личностные:

- способен сотрудничать со взрослыми и сверстниками в разных ситуациях, не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций.
- способен нести ответственность за результаты своего труда и стремиться к качеству и завершенности своей работы.
- способен быть самостоятельным.

Метапредметные:

- умеет самостоятельно планировать и осуществлять учебную деятельность в процессе создания продукта.

Предметные:

После изучения программы «Магистр публикаций» обучающиеся должны:

Знать:

- Знает основные устройства компьютера, области применения компьютера.
- Знает основные методы обработки текстовой информации, умеет работать с программой MS Word, вводить, редактировать и форматировать текст.
- Умеет работать с графическими объектами.
- Умеет работать в сети Интернет.
- Знает основные этапы работы над проектом, умеет составлять план, создавать компьютерную публикацию, правильно оформлять компьютерную публикацию.

Уметь:

- Работать с компьютерными программами MS Power Point, MS Word, MS Publisher.
- Работать с информацией, обрабатываемой компьютером: сохранять, перемещать, редактировать.

Понимать необходимость:

- аккуратности и последовательности самостоятельной работы.

Планируемые результаты и формы их проверки

Образовательные результаты	Параметры	Критерии	Показатели	Методики
Личностные: способен сотрудничать с взрослыми и сверстниками в разных ситуациях, не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций.	Умение работать в команде	Умение распределять и исполнять различные функции при работе в составе команды.	Самостоятельное распределение функций участников группы при планировании работы. Выполнение части работы в соответствии с распределёнными функциями.	Наблюдение за обучающимися в ходе работы.
способен нести ответственность за результаты своего труда и стремится к качеству и завершённости своей работы.	Умение постановки четких и достижимых целей, которые помогают ориентироваться на результат.	Ответственное отношение к занятиям.	Умение контролировать и оценивать свои действия.	Анализ
способен быть самостоятельным.	Умеет работать самостоятельно и помогает другим	Самостоятельность работы	Умение принимать решения и работать самостоятельно	Наблюдение за обучающимися в ходе работы
Метапредметные: умеет самостоятельно планировать и осуществлять учебную деятельность в процессе создания продукта.	Умение планировать и осуществлять свою деятельность	Самостоятельность при работе	Самостоятельное (или в составе группы) составление плана работы, сбор и отбор материала, обработка материала, представление работы	Наблюдение за обучающимися в ходе работы
Предметные Знает основные устройства компьютера, области применения компьютера.	Устройство персонального компьютера, области применения компьютера.	Правильная терминология при названии устройств компьютера, области применения.	Обучающийся правильно называет устройства компьютера, области применения;	Беседа

Знает основные методы обработки текстовой информации, умеет работать с программой MS Word, вводить, редактировать и форматировать текст.	Работа с текстом для создания публикации.	Текстовое содержание публикации, представление текста	Отформатированный текст публикации, отсутствие грамматических и стилистических ошибок	Оформление текстовой части публикации.
Умеет работать с графическими объектами.	Умеет размещать графические объекты в текстовые документы	Грамотное оформление документа графическими объектами	Свободное оперирование терминами, правильная оценка увиденных публикаций.	Наблюдение за обучающимися при выполнении заданий.
Умеет работать в сети Интернет.	Умеет осуществлять поиск информации в сети Интернет	Умение точно найти информацию, в соответствии с заданием	Скорость и точность нахождения необходимой информации, умение сохранить её на своём компьютере.	Выполнение задания по поиску и сохранению информации
Знает основные этапы работы над проектом, умеет составлять план, создавать компьютерную публикацию, правильно оформлять компьютерную публикацию.	Формирование знаний и умений для создания творческой работы в редакторе MS Word	Выполнение заданий	Свободное использование инструментов.	Наблюдение за обучающимися при выполнении заданий.

Итогом программы является исследование, оформленное в виде реферата или публикации, который необходимо представить на конференции (желательно с мультимедийной поддержкой).

Методика выявления результативности

Способы оценивания:

- Текущая диагностика и оценка педагогом деятельности обучающегося.
- Беседа.
- Наблюдение;
- Анализ практических и самостоятельных работ.
- Коллективный разбор ошибок в работах.
- Викторина.

Промежуточная аттестация проводится 2 раза в течение учебного года: по окончании 1 полугодия и в конце года, результаты аттестации фиксируются в таблицах (КИМ) – см. Приложение.

Формы подведения итогов реализации программы

- Участие проектов и исследовательских работ обучающихся в соревнованиях МБУДО «Кировский ЦИТ»;
- Участие проектов и исследовательских работ обучающихся в весенней научно-практической конференции МБУДО «Кировский ЦИТ»;
- Участие проектов и исследовательских работ обучающихся в конкурсах муниципального, регионального и других уровней.

Условия реализации программы

Организационно-педагогические

Учебный класс, соответствующий санитарным нормам с индивидуальными рабочими местами для обучающихся и отдельным рабочим столом для педагога, оборудованным компьютером с постоянным доступом в Интернет, с мультимедийным проектором.

Формирование групп и расписания занятий в соответствии с требованиями Сан ПиН и программой.

Пространственно-предметная среда (стенды, наглядные пособия, выставка детских работ).

Кадровые

Педагог дополнительного образования. Системный администратор.

Материально-технические

Персональный компьютер с процессорами класса Intel Core с тактовой частотой не ниже 2 ГГц, оперативной памятью не ниже 1Гб, объем жесткого диска не менее 40 Гб, содержащий на жестких дисках необходимое программное обеспечение с выходом в сеть интернет.

Сканер, принтер, мультимедиа проектор, экран, школьная доска.

Методические

Дидактический материал (раздаточный материал по темам занятий программы, наглядный материал, мультимедийные презентации, технологические карты). Методические разработки занятий.

Учебно-тематический план

№ п/п	Разделы и темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		всего	теория	практика	
	Инвариантная часть				
1.	Ведение: Знакомство с курсом. Техника безопасности.	2	1	1	
2.	Текстовый редактор MS Word	14	8	6	Промежуточный контроль
3.	Программа для создания публикаций MS Publisher	4	1	3	
4.	Формирование коллективной публикации.	8	2	6	Промежуточный контроль, конкурсы
5.	Доклад. Составляющие успеха. Тезисы. Представление доклада.	2	1	1	Итоговое представление лучших работ, конференция
	ИТОГО:	30	13	17	
	Вариативные модули				
	Вариант «Санкт- Петербург»				
1.	Наш город - Санкт Петербург	14	8	6	Промежуточный контроль,
2.	Санкт Петербург - город музеев и театров.	8	4	4	Промежуточный контроль
3.	Жители невских берегов	2	1	1	Промежуточный контроль
4.	Пригороды Петербурга	6	3	3	Промежуточный контроль
	ИТОГО	30	16	14	
	Вариант «Расту здоровым»				
1.	Как устроен наш организм	10	5	5	Промежуточный контроль
2.	Бережем свое здоровье	9	6	3	Промежуточный контроль
3.	Привычки и поступки	11	6	5	Промежуточный контроль
	ИТОГО	30	17	13	

Предмет исследования (вариативная часть) выбирается педагогом в соответствии с договоренностью с классным руководителем или по потребности обучающихся.

Содержание программы

Разработаны два варианта темы исследований: «Путешествуем по Петербургу во времени» и «Расту здоровым!»

Содержание инвариантной части

Тема 1 Введение

Теория: Техника безопасности. Знакомство с курсом. Что такое «исследовательская работа»? Операционная система компьютера. Папки и файлы: назначение, операции с файлами и папками.

Практика: Создание папки на компьютере. Файл. Изменение имени, перемещение.

Тема 2. Текстовый редактор MS Word

Теория. Ввод информации в компьютер. Клавиатура: группы клавиш. Элементы текста. Редактирование и форматирование текста. Операции с фрагментами текста. Сохранение текстовых документов. Списки. Создание таблиц. Операции с таблицами. Параметры страницы. Оформление текстового документа. Нумерация страниц.

Практика. Ввод информации в компьютер. Клавиатура: группы клавиш (Повторение). Выбор темы исследования. Ввод текста и его редактирование. Поиск информационных источников для исследования. Составление плана исследования. Составления текста реферата и его оформление.

Тема 3. Программа для создания публикаций MSPublisher

Теория. Выбор типа публикации. Выбор цветового решения, схемы шрифтов, настройки макета страницы и элементы дизайна. Макет страницы. Вставка текста, изображений, графических объектов в публикацию. Средства рисования. Работа с надписями.

Практика. Создание буклета на выбранную тему. Создание календаря.

Тема 4. Формирование коллективной публикации.

Теория. Что такое «титульный лист», «оглавление». Зачем нужен «Словарь терминов»? Собственные выводы. Выводы исследования. Оформление списка информационных источников. Критерии оценки текстового документа. Проведение анализа исследования, сравнения.

Практика. Формирование коллективно публикации. Подготовка текстового документа к печати. Оформление титульного листа, оглавления. Создание страницы «Словарь терминов». Оформление реферата: нумерация страниц.

Тема 5. Доклад. Составляющие успеха. Тезисы. Представление доклада.

Теория. Доклад. Составляющие успеха. Что такое тезисы?

Практика. Подготовка тезисов доклада. Репетиция защиты. Защита работы. Коллективное обсуждение итогов защиты и исправление ошибок. Представление лучших работ на научно-практической конференции.

Содержание вариативной части

«Санкт-Петербург – путешествие во времени»

Тема 1: Наш город – Санкт Петербург.

Теория: Крепость на Заячьем острове. Адмиралтейская верфь. Летний сад. Летний дворец. Дворцовая площадь. Зимний дворец. Стрелка Васильевского острова. Площадь декабристов. Исаакиевская площадь. Невский проспект. Казанский собор. Храм Воскресения Христова (Спас на крови). Александроневская лавра. Гостиный двор. Городская дума. Аничков дворец. Аничков мост. Храмы Санкт Петербурга. Мосты повисли над волнами.

Практика: Сочинение на тему: «Мое любимое место в Санкт-Петербурге». Игра: Разгадай кроссворд. Составление списков достопримечательностей Васильевского острова. Создание таблицы для кроссворда. Создание коллажа «Город» средствами MS Word. Буклет «Мосты Санкт-Петербурга». Групповая работа. Буклет «Мой Санкт-Петербург».

Тема 2. Санкт Петербург – город музеев и театров.

Теория: Музеи на Стрелке Васильевского острова. Площадь искусств. Русский музей. Площадь Островского. Александринский театр. Российская национальная библиотека. Театр комедии. Мариинский театр.

Практика: Групповая работа. Буклет «Мой Санкт-Петербург». Составляем кроссворд. Сочинение на тему: «Как я ходил в театр».

Тема 3: Жители Невских берегов

Теория: Из истории приневских земель. Петровские времена. Правление цариц: Анна Иоанновна, Елизавета Петровна, Екатерина Вторая. Павел Первый. Деятельность и его герои. Ленинград – город герой.

Практика: Сочинение на тему: «Петр Первый – основатель Петербурга». Викторина. Сочинение: «Кировская диорама».

Тема 4: Пригороды Петербурга

Теория: Стрельна. Петергоф. Ораниенбаум. Павловск. Гатчина.

Практика: Буклет «Путеводитель туриста».

Содержание вариативной части:

«Расту здоровым!»

Тема1. Как устроен наш организм.

Теория: Как работает мозг. Наши нервы. Как мы видим, слышим и чувствуем запахи. Как мы говорим. Зубы. Как ухаживать за зубами. Сердце и кровеносные сосуды. Из чего состоит кровь. Переливание крови. Наши легкие. Желудок и кишечник. Печень. Поджелудочная железа. Почки и мочевой пузырь. Железы. Как развивается ребенок до рождения. Наследственность. Мышцы. Кости и суставы. Осанка.

Практика: Сочинение: «Какие правила нужно соблюдать, чтобы осанка была красивой» (Выполняется в программе MS Word). Составить правила ухода за зубами. (Выполняется в программе MS Word). Сочинение «Кто такие доноры?» (Выполняется в программе MS Word). Коллективное обсуждение на тему: «Что я знаю о туберкулезе». Сочинение на тему: «Почему дети должны

правильно питаться» (Выполняется в программе MS Word). Коллективное обсуждение на тему: «Что я знаю о сахарном диабете». Сочинение на тему: «Для чего я появился на свет?» (Выполняется в программе MS Word). Коллективное обсуждение на тему: «Для чего я должен знать о строение моего тела?».

Тема 2. Бережем свое здоровье

Теория: Признаки болезни. Инфекционные заболевания. Близорукость и дальновзоркость. Как нужно заботиться о глазах. Слух и глухота. Больное горло. Простуда. Травмы головы, порезы, ссадина. Предупреждение несчастных случаев. Инфекции. Прививки от болезней. Аллергия. Ядовитые растения. Растяжения и переломы. Если нужно лечь в больницу. Анестезия и хирургия. Медицина будущего.

Практика: Сочинение на тему: «Как я берегу свое зрение?» (Выполняется в программе MS Word). Коллективное обсуждение на тему: «Почему я болею простудой». Правила дорожного движения. Рисуем плакат в программе MS Word). Сочинение на тему «Как будут лечить людей через сто лет».

Тема 3: Привычки и поступки

Теория: Застенчивость. Щедрость и жадность. Непослушание. Почему мы говорим неправду? Драться или не драться? Бабушки и дедушки. Просьбы и подарки. Волнения и переживания. Когда решаешься убежать из дому. Как выбирать себе друзей. Хорошие и дурные манеры. Дети с ограниченными возможностями здоровья. Смотрим телевизор, играем на компьютере. Нужно ли трудиться? Летний отдых.

Практика: Сочинение на тему: «Кто такой щедрый человек». Сочинение на тему: «Должны ли взрослые наказывать детей?» (Выполняется в программе WORD). Сочинение на тему: «Драться или не драться?» (Выполняется в программе MS Word). Противопожарная безопасность. Рисуем плакат в программе MS Word). Сочинения на тему: «Что бы я сделал для своей бабушки» (Выполняется в программе MS Word). Коллективное обсуждение на тему: Как вести себя с незнакомыми людьми. Как вести себя с незнакомыми людьми. Как вести себя, когда что-то болит. Сочинение на тему «Когда я бываю неправ, а родители правы....» (Выполняется в программе MS Word). Сочинение на тему: «Мой лучший друг». (Выполняется в программе MS Word). Составляем буклеты о правилах поведения за столом. Коллективное обсуждение «Просьбы и подарки». Сочинение на тему: «Компьютер. Плюсы и минусы» (Выполняется в программе MS Word).

Методическое обеспечение программы

Инвариантная часть

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Формы занятий	Приёмы и методы организации учебно- воспитательного процесса	Дидактические материалы	Техническое оснащение	Формы подведения итогов
1.	Ведение: Знакомство с курсом. Техника безопасности.	Учебное занятие, демонстрац ия.	Словесные, наглядные методы	<a href="https://nsportal.ru/us
er/719054/page/mag
istr-publikatsiy-0">https://nsportal.ru/us er/719054/page/mag istr-publikatsiy-0	Компьютерный кабинет, видеопроектор, сканер, редактор MS WORD, редактор MS Publisher, презентации PowerPoint	Просмотр работ.
2.	Текстовый редактор MS Word).	Учебное занятие, практическая работа на компьютере, демонстрация	Словесные, наглядные, репродуктивные методы и самостоятельная работа	<a href="https://nsportal.ru/us
er/719054/page/mag
istr-publikatsiy-0">https://nsportal.ru/us er/719054/page/mag istr-publikatsiy-0	Компьютерный кабинет, видеопроектор, сканер, редактор MS WORD, редактор MS Publisher, презентации PowerPoint	Оценка практических работ. Просмотр результатов работы, анализ самостоятельных работ.
3.	Программа для создания публикаций MS Publisher	Учебное занятие, практическая работа на компьютере, демонстрация	Словесные, наглядные, репродуктивные методы и самостоятельная работа	<a href="https://nsportal.ru/us
er/719054/page/mag
istr-publikatsiy-0">https://nsportal.ru/us er/719054/page/mag istr-publikatsiy-0	Компьютерный кабинет, видеопроектор, сканер, редактор MS WORD, редактор MS Publisher, презентации PowerPoint	Оценка практических работ. Просмотр результатов работы, анализ самостоятельных работ.
4.	Формирование коллективной публикации.	Учебное занятие, практическая работа на компьютере, круглый стол.	Словесные, наглядные, методы и самостоятельная работа.	<a href="https://nsportal.ru/us
er/719054/page/mag
istr-publikatsiy-0">https://nsportal.ru/us er/719054/page/mag istr-publikatsiy-0	Компьютерный кабинет, видеопроектор, сканер, редактор MS WORD, редактор MS Publisher, презентации PowerPoint	Просмотр результатов работы, анализ самостоятельных работ.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Формы занятий	Приёмы и методы организации учебно- воспитательного процесса	Дидактические материалы	Техническое оснащение	Формы подведения итогов
5.	Доклад. Составляющие успеха. Тезисы. Представление доклада.	Учебное занятие, практическая работа на компьютере, конференция.	Словесные, наглядные, практические методы и самостоятельная работа	<a href="https://nsportal.ru/us
er/719054/page/mag
istr-publikatsiy-0">https://nsportal.ru/us er/719054/page/mag istr-publikatsiy-0	Компьютерный кабинет, видеопроектор, сканер, редактор MS WORD, редактор MS Publisher, презентации PowerPoint	Анализ итоговых работ, участие в весенней научно- практической конференции

Вариативная часть «Санкт-Петербург – путешествие во времени»

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Формы занятий	Приёмы и методы организации учебно- воспитательного процесса	Дидактические материалы	Техническое оснащение	Формы подведения итогов
1.	Наш город - Санкт Петербург	Учебное занятие, практическая работа на компьютере, просмотр фрагмента учебного фильма.	Словесные, наглядные, практические и репродуктивные методы. Проблемно - поисковые методы и самостоятельная работа.	презентации Power Point, видеофильм	Компьютерный кабинет, видеопроектор, редактор MS Word, редактор MS Publisher	Наблюдение, коллективное обсуждение работ.
2.	Санкт Петербург – город музеев и театров.	Учебное занятие, просмотр фрагмента учебного фильма, самостоятельная работа.	Словесные, наглядные, практические и репродуктивные методы. Проблемно- поисковые методы и самостоятельная работа.	презентации Power Point, видеофильм	Компьютерный кабинет, видеопроектор, редактор MS Word, редактор MS Publisher	Представление работ, коллективное обсуждение.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Формы занятий	Приёмы и методы организации учебно- воспитательного процесса	Дидактические материалы	Техническое оснащение	Формы подведения итогов
3.	Жители невских берегов	Учебное занятие, практическая работа на компьютере, конференция	Словесные, наглядные, практические и репродуктивные методы. Проблемно-поисковые методы.	презентации Power Point, видеофильм	Компьютерный кабинет, видеопроектор, редактор MS Word, редактор MS Publisher	Просмотр результатов на компьютере, анализ самостоятельных работ, наблюдение.
4.	Пригороды Петербурга	Учебное занятие, практическая работа на компьютере,	Словесные, наглядные, практические и репродуктивные методы.	презентации Power Point, видеофильм	Компьютерный кабинет, видеопроектор, редактор MS Word, редактор MS Publisher	Просмотр результатов на компьютере, анализ самостоятельных работ,

Вариативная часть «Расту здоровым!»

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Формы занятий	Приёмы и методы организации учебно- воспитательного процесса	Дидактические материалы	Техническое оснащение	Формы подведения итогов
1.	Как устроен наш организм	Учебное занятие, практическая работа на компьютере, просмотр фрагмента учебного фильма, Конференция.	Словесные, наглядные, практические и репродуктивные методы. Проблемно-поисковые методы и самостоятельная работа.	презентации Power Point, видеофильм	Компьютерный кабинет, видеопроектор, редактор MS Word, редактор MS Publisher	Наблюдение, коллективное обсуждение работ.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Формы занятий	Приёмы и методы организации учебно- воспитательного процесса	Дидактические материалы	Техническое оснащение	Формы подведения итогов
2.	Бережем свое здоровье	Учебное занятие, практическая работа на компьютере, просмотр фрагмента учебного фильма, Диспут.	Словесные, наглядные, практические и репродуктивные методы. Проблемно- поисковые методы и самостоятельная работа.	презентации Power Point, видеофильм	Компьютерный кабинет, видеопроектор, редактор MS Word, редактор MS Publisher	Представление работ, коллективное обсуждение.
3.	Привычки и поступки	Учебное занятие, практическая работа на компьютере, диспут	Словесные, наглядные, практические и репродуктивные методы. Проблемно- поисковые методы и самостоятельная работа.	презентации Power Point, видеофильм	Компьютерный кабинет, видеопроектор, редактор MS Word, редактор MS Publisher	Просмотр результатов на компьютере, анализ самостоятельн ых работ, наблюдение.

Список информационных источников

Литература для педагога

1. «Диалектика», Москва, Санкт-Петербург, Киев, 2002.
2. «Петергоф» путеводитель. Новый Диск.
3. CD «Информатика в видеосюжетах»
4. Microsoft WINDOWS XP. Шаг за шагом. ЭКОМ, Москва, 2012
5. Босова Л.Л. Подготовка младших школьников в области информатики и ИКТ: опыт, современное состояние и перспективы / М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009.
6. Бузук Г.Л., Ивин А.А., Панов М.И. Наука убеждать: логика и риторика в вопросах и ответах. – М.: ГАБС, 1992.
7. Дмитриева Е.В. «Санкт-Петербург», СПб «Корона» 2010г.
8. Знаменитые музеи Петербурга ООО «НПФ Виктория»
9. Зудилова Т.В., Одиноккина С.В., Осетрова И.С. и др. Работа пользователя в Microsoft Word / СПб.: НИУ ИТМО, 2012.
10. Интерактивная энциклопедия «Мое тело. Как оно устроено?» Новый Диск.
11. Мультимедийная коллекция том 1 «Искусство и путешествия» Новый Диск.
12. Обучающая программа «MS POWER POINT» 1 С: Мир компьютера
13. Обучающая программа «Word 2000» Новый диск
14. Обучающая программа «Естествознание» Новый Диск.
15. Обучающая программа «Практические курсы по информационным технологиям. WINDOWS 2000» Кирилл и Мефодий.
16. Омельченко Л., Федоров А., Самоучитель WINDOWS 2000 PROFESSIONAL, «БХВ- Петербург», Санкт-Петербург, 2003.
17. Преппернау, Кокс Microsoft Office Word 2010. Шаг за шагом. Русская версия / Москва: Эконом, 2010.
18. Рабтон Э., Крауфорд Ш., WINDOWS 2000 PROFESSIONAL для «чайников»,
19. Радаева Я.Г. Word 2010. Способы и методы создания профессионально оформленных документов. Учебное пособие / Инфра-М, 2013.
20. Ронтберг Р.- Расту здоровым: Детская энциклопедия здоровья./Перевод с англ.- Москва: Физкультура и спорт, 1992г.
21. Санкт-Петербург и пригороды. ООО «МАРКОН»

Список литературы для обучающихся

1. Изучаем Microsoft Word 2010 / ИДДК, 2010.
2. Кривич Е.Я Персональный компьютер для школьников: учебный курс. / 2-е изд., перераб. - М.: 2007.
3. Шафрин Ю.А. Основы компьютерной технологии. Учеб. Пособие для 7-11 классов. - М.: АБФ, 1997
4. Шуманн Х., Компьютер для детей от 8 до 88 ... изд.4.: Интерэксперт, 2002 г.- Мягкая обложка, 272 стр.: илл.

Приложение 1

Календарный учебный график.

1 вариант: Вариативная часть - «Санкт-Петербург - путешествие во времени»

№ занятия	Месяц	Число (неделя)	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1.	сентябрь	2	По расписанию	Учебное занятие	2	Техника безопасности. Знакомство с курсом. Операционная система компьютера. Папки и файлы: назначение, создание.	Компьютерный класс	
2.	сентябрь	3	По расписанию	Учебное занятие	2	Крепость на Заячьем острове. Элементы текста. Редактирование и форматирование текста.	Компьютерный класс	Самостоятельная работа
3.	сентябрь	4	По расписанию	Учебное занятие. Практическая работа	2	Адмиралтейская верфь. Операции с фрагментами текста.	Компьютерный класс	Самостоятельная работа
4.	октябрь	1	По расписанию	Учебное занятие	2	Вставка изображений в документ.	Компьютерный класс	
5.	октябрь	2	По расписанию	Учебное занятие	2	Сохранение текстовых документов. Сочинение на тему «Спорт в моей жизни»	Компьютерный класс	
6.	октябрь	3	По расписанию	Учебное занятие	2	Сочинение на тему «Спорт в моей жизни»	Компьютерный класс	
7.	октябрь	4	По расписанию	Практическая работа	2	Летний сад. Летний дворец. Дворцовая площадь. Зимний дворец.	Компьютерный класс	Самостоятельная работа
8.	ноябрь	2	По расписанию	Практическая работа	2	Создание таблиц. Операция с колонками и строками	Компьютерный класс	Самостоятельная работа

№ занятия	Месяц	Число (неделя)	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
						таблицы		
9.	ноябрь	3	По расписанию	Учебное занятие	2	Практическая работа «Кроссворд»	Компьютерный класс	
10.	ноябрь	4	По расписанию	Учебное занятие	2	Практическая работа «Кроссворд»	Компьютерный класс	
11.	ноябрь	5	По расписанию	Учебное занятие	2	Творческая работа «Поздравление с Новым годом!»	Компьютерный класс	
12.	декабрь	1	По расписанию	Практическая работа	2	Творческая работа «Поздравление с Новым годом!»	Компьютерный класс	Самостоятельная работа
13.	декабрь	2	По расписанию	Учебное занятие	2	Программа для создания публикаций MS Publisher. Создание документов и возможности.	Компьютерный класс	
14.	декабрь	3	По расписанию	Учебное занятие	2	Творческая работа в программе Publisher.	Компьютерный класс	
15.	январь	1	По расписанию	Учебное занятие	2	Творческая работа в программе Publisher.	Компьютерный класс	
16.	январь	2	По расписанию	Учебное занятие	2	Панель «Рисование». Создание рисунка	Компьютерный класс	Творческая работа, конкурс
17.	январь	3	По расписанию	Практическая работа	2	Невский проспект	Компьютерный класс	Творческая работа, конкурс, анализ работ
18.	январь	4	По расписанию	Учебное занятие	2	Параметры страницы. Нумерация страниц. Шаблоны.	Компьютерный класс	
19.	февраль	1	По расписанию	Учебное занятие	2	Казанский собор. Сеть Интернет. Поиск и сохранение информации.	Компьютерный класс	
20.	февраль	2	По расписанию	Учебное занятие	2	Создание буклета. Цветовое оформление.	Компьютерный класс	Самостоятельная работа

№ занятия	Месяц	Число (неделя)	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
21.	февраль	3	По расписанию	Учебное занятие	2	Создание буклета	Компьютерный класс	
22.	февраль	4	По расписанию	Учебное занятие	2	Творческая работа. Буклет о музеях Санкт-Петербурга	Компьютерный класс	Самостоятельная работа
23.	март	1	По расписанию	Учебное занятие	2	Творческая работа. Буклет о музеях Санкт-Петербурга	Компьютерный класс	Самостоятельная работа
24.	март	2	По расписанию	Учебное занятие	2	Творческая работа. Буклеты. Защита своих работ	Компьютерный класс	Демонстрация работ
25.	март	3	По расписанию	Учебное занятие	2	Творческая работа. Презентация на тему итоговой конференции	Компьютерный класс	
26.	апрель	1	По расписанию	Учебное занятие	2	Творческая работа. Презентация на тему итоговой конференции	Компьютерный класс	
27.	апрель	2	По расписанию	Учебное занятие	2	Творческая работа. Презентация на тему итоговой конференции	Компьютерный класс	
28.	апрель	3	По расписанию	Учебное занятие	2	Представление работ в группе. Репетиция выступления	Компьютерный класс	
29.	апрель	4	По расписанию	Учебное занятие	2	Представление работ в группе. Репетиция выступления	Компьютерный класс	
30.	май	2	По расписанию	Учебное занятие	2	Подготовка к конференции. Исправление ошибок.	Компьютерный класс	

Календарный учебный график.
2 вариант: Вариативная часть - «Расту здоровым!»

№ занятия	Месяц	Число (неделя)	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1.	сентябрь	2	По расписанию	Учебное занятие	2	Техника безопасности. Знакомство с курсом. Операционная система компьютера. Папки и файлы: назначение, создание.	Компьютерный класс	
2.	сентябрь	3	По расписанию	Учебное занятие	2	Как работает мозг. Наши нервы. Как мы видим, слышим и чувствуем запахи. Элементы текста. Редактирование и форматирование текста.	Компьютерный класс	Самостоятельная работа
3.	сентябрь	4	По расписанию	Учебное занятие	2	Как мы говорим. Зубы. Как ухаживать за зубами. Операции с фрагментами текста	Компьютерный класс	Самостоятельная работа
4.	октябрь	1	По расписанию	Учебное занятие	2	Сердце и кровеносные сосуды. Из чего состоит кровь. Переливание крови	Компьютерный класс	
5.	октябрь	2	По расписанию	Учебное занятие	2	Сохранение текстовых документов. Наши легкие	Компьютерный класс	
6.	октябрь	3	По расписанию	Практическая работа	2	Формирование списков: нумерованные, маркированные	Компьютерный класс	Самостоятельная работа
7.	октябрь	4	По расписанию	Учебное занятие	2	Желудок и кишечник. Печень. Поджелудочная железа. Создание таблиц	Компьютерный класс	Самостоятельная работа
8.	ноябрь	2	По расписанию	Учебное занятие	2	Почки и мочевой пузырь. Железы	Компьютерный класс	
9.	ноябрь	3	По расписанию	Практическое занятие	2	Операции с колонками и строками таблицы.	Компьютерный класс	Самостоятельная работа

№ занятия	Месяц	Число (неделя)	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
10.	ноябрь	4	По расписанию	Учебное занятие	2	Как развивается ребенок до рождения.	Компьютерный класс	
11.	ноябрь	5	По расписанию	Учебное занятие	2	Параметры страницы. Нумерация страниц. Шаблоны.	Компьютерный класс	
12.	декабрь	1	По расписанию	Учебное занятие	2	Наследственность.	Компьютерный класс	
13.	декабрь	2	По расписанию	Практическая работа	2	Оформление текстового документа.	Компьютерный класс	Самостоятельная работа
14.	декабрь	3	По расписанию	Учебное занятие	2	Мышцы. Кости и суставы. Осанка.	Компьютерный класс	
15.	январь	1	По расписанию	Учебное занятие	2	Панель «Рисование». Создание рисунка.	Компьютерный класс	
16.	январь	2	По расписанию	Учебное занятие	2	Как работает мозг. Наши нервы. Как мы видим, слышим и чувствуем запахи.	Компьютерный класс	
17.	январь	3	По расписанию	Учебное занятие	2	Признаки болезни. Инфекционные заболевания.	Компьютерный класс	
18.	январь	4	По расписанию	Практическая работа	2	Панель «Рисование». Создание рисунка. Группировка и разгруппировка.	Компьютерный класс	Творческая работа, конкурс
19.	февраль	1	По расписанию	Практическая работа	2	Сеть Интернет. Поиск и сохранение информации. Авторское право	Компьютерный класс	Творческая работа, конкурс, анализ работ
20.	февраль	2	По расписанию	Учебное занятие	2	Программа для создания публикаций MS Publisher. Создание и возможности	Компьютерный класс	
21.	февраль	3	По расписанию	Учебное занятие	2	Создание буклета. Цветовое оформление	Компьютерный класс	
22.	февраль	4	По расписанию	Учебное занятие	2	Близорукость и дальновзоркость. Как нужно заботиться о глазах	Компьютерный класс	

№ занятия	Месяц	Число (неделя)	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
23.	март	1	По расписанию	Практическое занятие	2	Слух и глухота	Компьютерный класс	Самостоятельная работа
24.	март	2	По расписанию	Учебное занятие	2	Травмы головы, порезы, ссадины. Предупреждение несчастных случаев.	Компьютерный класс	
25.	март	3	По расписанию	Учебное занятие	2	Инфекционные болезни. Прививки от болезней.	Компьютерный класс	
26.	апрель	1	По расписанию	Практическое занятие	2	Творческая работа. Публикация	Компьютерный класс	
27.	апрель	2	По расписанию	Практическое занятие	2	Творческая работа. Публикация	Компьютерный класс	
28.	апрель	3	По расписанию	Практическое занятие	2	Творческая работа. Публикация	Компьютерный класс	
29.	апрель	4	По расписанию	Учебное занятие	2	Как подбирать и систематизировать информацию.	Компьютерный класс	
30.	май	2	По расписанию	Учебное занятие	2	Защита работ в группе. Коллективное обсуждение итогов защиты и исправление ошибок.	Компьютерный класс	

Контрольно-измерительные материалы полуугодового контроля

Группа № _____

Педагог – _____

Таблица 1

№	Виды УУД	Параметры контроля	Методы контроля	Критерии контроля	Сроки контроля
1.	общеучебные	Умение сформулировать тему исследования	Анализ итоговой работы	А – тема сформулирована самостоятельно В – тема сформулирована с подсказкой С – не умеет без посторонней помощи	Полугодовой контроль
2.		Умение формулировать цели и задачи исследования в соответствии с выбранной темой	Анализ итоговой работы	А – цели и задачи исследования сформулированы самостоятельно В – цели и задачи исследования сформулированы с подсказкой С – не умеет формулировать цели и задачи исследования без посторонней помощи	Полугодовой контроль
3.		Умение пользоваться для поиска информации справочниками, энциклопедиями, ресурсами сети Интернет	Анализ итоговой работы Наблюдение	А – использует различные источники информации самостоятельно В – использует различные источники информации с подсказкой С – не умеет использовать источники информации без посторонней помощи	Полугодовой контроль
4.		Умение обрабатывать текстовую информацию в программах MS WORD и MS Publisher	Наблюдение	А – умеет самостоятельно и рационально обрабатывать текстовую информацию. В – умеет, но с подсказкой педагога или друга или не всегда рационально	Полугодовой контроль

№	Виды УУД	Параметры контроля	Методы контроля	Критерии контроля	Сроки контроля
		(удаление, копирование, перестановка, редактирование)		С – обрабатывает текстовую информацию нерационально, не используя способ копирования и форматирования	
5.		Умение использовать сервис проверки грамматических и стилистических ошибок в программах MS WORD и MS Publisher	Анализ итоговой работы. Наблюдение	А – умеет самостоятельно использовать сервис проверки грамматических и стилистических ошибок в программах MS WORD и MS Publisher; В – умеет, но с подсказкой педагога или друга или не всегда использует С – исправляет ошибки, не используя сервис и не всегда	Полугодовой контроль
6.		Умение обрабатывать графическую информацию в текстовом документе (обрезка, трансформирование, форматирование, сжатие)	Анализ итоговой работы. Наблюдение	А – умеет самостоятельно обрабатывать графическую информацию В – графическая информация отформатирована не полностью С – рисунки не сжаты, не обрезаны не отформатированы	Полугодовой контроль
7.		Умение создать и сохранить файл	Наблюдение	А – умеет самостоятельно В – умеет с подсказкой С – не умеет без посторонней помощи	Полугодовой контроль
8.		Правильная терминология при названии устройств компьютера	Наблюдение	Правильно или неправильно в разговоре с ребятами и педагогом называет устройства компьютера и их назначение	Полугодовой контроль

№	Виды УУД	Параметры контроля	Методы контроля	Критерии контроля	Сроки контроля
9.	регулятивные	Умение планировать свою работу	Наблюдение	А – план составлен самостоятельно В – план составлен с подсказкой С – не умеет планировать работу без посторонней помощи	Полугодовой контроль
10.		Умение последовательного изложения своей мысли, рассуждения	Анализ итоговой работы	А – самостоятельно выстраивает последовательный ответ; В – с помощью учителя; С – не умеет	Полугодовой контроль
11.	коммуникативные	Умение работать в группе	Наблюдение	А – активно участвовал в работе группы: проявлял лидерские качества, ответственно относится к порученной, лидером группы, работе, сделал всю работу добросовестно и в срок. В – участвовал в работе группы, но не сделал порученную работу в срок или сделал недостаточно качественно. С – работал обособленно, не смог войти в контакт и не участвовал в работе группы	Полугодовой контроль

Таблица 2

Фамилия и Имя		Параметры контроля										
		Умение сформулировать тему исследования	Умение формулировать цели и задачи исследования в соответствии с выбранной темой	Умение пользоваться для поиска информации справочниками, энциклопедиями, ресурсами сети Интернет	Умение обрабатывать текстовую информацию в программах MS WORD и MS Publisher (удаление, копирование, перестановка, редактирование)	Умение использовать сервис проверки грамматических и стилистических ошибок в программах MS WORD и MS Publisher	Умение обрабатывать графическую информацию в текстовом документе (обрезка, трансформирование, форматирование, сжатие)	Умение создать и сохранить файл	Правильная терминология при названии устройств компьютера	Умение планировать свою работу	Умение последовательного изложения своей мысли, рассуждения	Умение работать в группе
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												

Контрольно-измерительные материалы итогового контроля

Группа № _____

Педагог – _____

Таблица 1

№	Виды УУД	Параметры контроля	Методы контроля	Критерии контроля	Сроки контроля
1.	общеучебные	Умение сформулировать тему исследования	Анализ итоговой работы	А – тема сформулирована самостоятельно В – тема сформулирована с подсказкой С – не умеет без посторонней помощи	Итоговый контроль
2.		Умение формулировать цели и задачи исследования в соответствии с выбранной темой	Анализ итоговой работы	А – цели и задачи исследования сформулированы самостоятельно В – цели и задачи исследования сформулированы с подсказкой С – не умеет формулировать цели и задачи исследования без посторонней помощи	Итоговый контроль
3.		Умение пользоваться для поиска информации справочниками, энциклопедиями, ресурсами сети Интернет	Анализ итоговой работы Наблюдение	А – использует различные источники информации самостоятельно В – использует различные источники информации с подсказкой С – не умеет использовать источники информации без посторонней помощи	Итоговый контроль
4.		Умение обрабатывать текстовую информацию в программах MS	Наблюдение	А – умеет самостоятельно и рационально обрабатывать текстовую информацию. В – умеет, но с подсказкой педагога или друга или не всегда рационально С – обрабатывает текстовую информацию нерационально, не	Итоговый контроль

№	Виды УУД	Параметры контроля	Методы контроля	Критерии контроля	Сроки контроля
		WORD и MS Publisher (удаление, копирование, перестановка, редактирование)		используя способ копирования и форматирования	
5.		Умение использовать сервис проверки грамматических и стилистических ошибок в программах MS WORD и MS Publisher	Анализ итоговой работы. Наблюдение	А – умеет самостоятельно использовать сервис проверки грамматических и стилистических ошибок в программах MS WORD и MS Publisher; В – умеет, но с подсказкой педагога или друга или не всегда использует С – исправляет ошибки, не используя сервис и не всегда	Итоговый контроль
6.		Умение обрабатывать графическую информацию в текстовом документе (обрезка, трансформирование, форматирование, сжатие)	Анализ итоговой работы. Наблюдение	А – умеет самостоятельно обрабатывать графическую информацию В – графическая информация отформатирована не полностью С – рисунки не сжаты, не обрезаны не отформатированы	Итоговый контроль
7.		Умение создать и сохранить файл	Наблюдение	А – умеет самостоятельно В – умеет с подсказкой С – не умеет без посторонней помощи	Итоговый контроль

№	Виды УУД	Параметры контроля	Методы контроля	Критерии контроля	Сроки контроля
8.		Правильная терминология при названии устройств компьютера	Наблюдение	Правильно или неправильно в разговоре с ребятами и педагогом называет устройства компьютера и их назначение	Итоговый контроль
9.	регулятивные	Умение планировать свою работу	Наблюдение	А – план составлен самостоятельно В – план составлен с подсказкой С – не умеет планировать работу без посторонней помощи	Итоговый контроль
10.		Умение последовательного изложения своей мысли, рассуждения	Анализ итоговой работы	А – самостоятельно выстраивает последовательный ответ; В – с помощью учителя; С – не умеет	Итоговый контроль
11.	коммуникативные	Умение работать в группе	Наблюдение	А – активно участвовал в работе группы: проявлял лидерские качества, ответственно относится к порученной, лидером группы, работе, сделал всю работу добросовестно и в срок. В – участвовал в работе группы, но не сделал порученную работу в срок или сделал недостаточно качественно. С – работал обособленно, не смог войти в контакт и не участвовал в работе группы	Итоговый контроль

Таблица 2

Фамилия и Имя	Параметры контроля										
	Умение сформулировать тему исследования	Умение формулировать цели и задачи исследования в соответствии с выбранной темой	Умение пользоваться для поиска информации справочниками, энциклопедиями, ресурсами сети Интернет	Умение обрабатывать текстовую информацию в программах MS WORD и MS Publisher (удаление, копирование, перестановка, редактирование)	Умение использовать сервис проверки грамматических и стилистических ошибок в программах MS WORD и MS Publisher	Умение обрабатывать графическую информацию в текстовом документе (обрезка, трансформирование, форматирование, сжатие)	Умение создать и сохранить файл	Правильная терминология при названии устройств компьютера	Умение планировать свою работу	Умение последовательного изложения своей мысли, рассуждения	Умение работать в группе
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											

